

Số: 20 / KH - TrH-AD

An Định, ngày 22 tháng 9 năm 2011

KẾ HOẠCH **Về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2011 – 2012**

Căn cứ thông tri số 02-TT/TU ngày 30/7/2010 của Tỉnh ủy Bến Tre; Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 04/8/2010 của UBND Tỉnh Bến Tre về việc thực hiện các nhiệm vụ năm học 2011 – 2012;

Căn cứ các nhiệm vụ trọng tâm năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo Bến Tre, của Phòng Giáo dục và Đào tạo Mỏ Cày Nam năm học 2011 – 2012;

Căn cứ Nghị quyết chi bộ trường, Trường THCS An Định xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2011 – 2012 như sau:

Chủ đề năm học :

“Năm học tiếp tục thực hiện đổi mới quản lý, nâng cao chất lượng giáo dục”

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Thuận lợi :

- Đội ngũ cán bộ giáo viên nhân viên được đào tạo đạt chuẩn, trên chuẩn thuận lợi cho công tác quản lý, tổ chức giảng dạy.

- Tay nghề giáo viên được nâng lên theo từng năm học. Đội ngũ sư phạm có tinh thần đoàn kết, giáo viên khá trẻ có ý thức học hỏi và phấn đấu trong công tác.

- Học sinh hầu hết chăm ngoan, biết vâng lời cha mẹ, thầy cô, không tham gia các tệ nạn xã hội.

- Cơ sở vật chất khang trang, phòng học văn hóa, phòng Thiết bị thực hành, Tin học, Thư viện đạt chuẩn 01 đáp ứng cho công tác dạy - học đạt hiệu quả.

- Nhà trường được sự quan tâm thường xuyên của cấp Ủy Đảng, chính quyền các đoàn thể ở địa phương. Sự chỉ đạo, kiểm tra về công tác chuyên môn của Phòng GD&ĐT Mỏ Cày Nam.

- An ninh trật tự khu vực trường: Không có các tệ nạn cờ bạc, ma túy, mại dâm... học sinh không bị nhiễm các tật xấu.

- Đa số phụ huynh quan tâm, tạo điều kiện và chăm lo về vật chất, động viên con em học tập.

- Những năm học qua, phong trào thi đua nhà trường có chuyển biến tốt, danh hiệu thi đua đạt được của cá nhân và tập thể được tăng về số lượng và chất lượng. Năm học 2011 – 2012 trường được công nhận Trường tiên tiến cấp huyện; phong trào thi đua xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực xếp loại xuất sắc, đó là những cơ sở làm tiền đề tốt cho việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2011 – 2012.

2. Hạn chế:

- Đội ngũ giáo viên trẻ có ý thức phấn đấu tốt nhưng còn thiếu kinh nghiệm trong giảng dạy, giáo dục. Nhiều môn học chưa có giáo viên dạy giỏi. Còn giáo viên giảng dạy nhiều năm nhưng khả năng, phương pháp giảng dạy theo hướng đổi mới phương pháp mới còn bị hạn chế.

- Học sinh chăm ngoan tuy nhiên chưa thật sự chủ động trong học tập, còn nhút nhát thiếu tự tin trong sinh hoạt tập thể, trong thi đua và ít tiếp cận với phương tiện khoa học kỹ thuật tiên tiến phục vụ học tập.

- Phụ huynh còn lo điều kiện kinh tế, học sinh không sống chung cha mẹ thiếu sự dạy dỗ, chăm sóc nên dễ dẫn đến hư hỏng, không chú tâm học hành đến nơi đến chốn.

- Trật tự ổn định tuy nhiên các điểm bị da, điện tử xung quanh trường hoạt động ngay trong giờ học, một ít học sinh còn trốn học tham gia.

- An ninh trật tự khu vực trường: Còn các tệ nạn cờ bạc, TNXH phần nào ảnh hưởng đến học sinh.

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN CÁC MẶT CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TRONG NĂM HỌC 2011 – 2012:

1. Thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua của ngành:

*** Nội dung:**

- Tiếp tục triển khai và hiệu quả chỉ thị 03 của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương tự học và sáng tạo” và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực”; cuộc vận động hai không với bốn nội dung của ngành.

- Tổ chức các hoạt động văn nghệ, trò chơi dân gian và các hội thi năng khiếu văn nghệ, thể dục thể thao, tin học, ngoại ngữ...

- Tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi Văn hay chữ tốt, Giải toán trên máy tính cầm tay...

- Xây dựng quy tắc ứng xử văn hóa, củng cố kỷ cương, nề nếp, tăng cường giáo dục kỉ luật, bài trừ các hành vi đối xử không thân thiện trong nhà trường.

*** Biện pháp:**

- Triển khai cụ thể các văn bản về các cuộc vận động, các văn bản về thi đua cho CB-GV-NV hiểu và tham gia với tinh thần tự giác, tích cực.

- Xây dựng các kế hoạch phù hợp với từng nội dung và tổ chức thực hiện, có kiểm tra, tổng kết, đánh giá.

*** Chỉ tiêu:**

- Cán bộ - giáo viên - nhân viên tham gia và cam kết thực hiện tốt các cuộc vận động 100 %

- Phong trào thi đua “Xây dựng THPT, HSTC” đạt xuất sắc.

2. Hoạt động dạy học và giáo dục đạo đức cho học sinh

*** Nội dung:**

- Thực hiện đúng chương trình dạy học 37 tuần theo chỉ đạo của Bộ giáo dục, Sở Giáo Dục Bến tre, Phòng Giáo dục và Đào tạo Mỏ Cày Nam. Tổ chức biên soạn, điều chỉnh phân phối chương trình các môn theo thay đổi của Bộ GD & ĐT.

- Tổ chức dạy học theo hướng đổi mới phương pháp tích cực hoá vai trò chủ thể sáng tạo của học sinh trong giờ học, nội dung thiết kế bài dạy phải bám sát yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng theo hướng dẫn của BGD&ĐT.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động tổ chuyên môn đảm bảo tính nâng cao về chất lượng, tránh nặng về hình thức. Các chuyên đề sinh hoạt có tác dụng nâng cao chất lượng dạy học.

- Tổ chức kiểm tra đầu năm, thi học kì với mức độ kiến thức phù hợp với các đối tượng học sinh, đánh giá kết quả theo hướng dẫn 40, 51 của Bộ. Chỉ đạo kịp thời biện pháp để nâng chất lượng giảng dạy của giáo viên, học tập của học sinh.

- Tập trung công tác giáo dục học sinh năng khiếu, học sinh mũi nhọn xem kết quả thực hiện là một trong những tiêu chí khẳng định tay nghề của giáo viên, chất lượng dạy - học của nhà trường.

- Giáo dục toàn diện song song với giáo dục truyền thống đạo đức cho học sinh. Làm cho học sinh có ý thức tự hào về truyền thống của quê hương, biết quý trọng giá trị lịch sử. Biết yêu mến trường lớp, có ý thức học tập tích cực, chăm chỉ. Rèn cho học sinh có kỹ năng sống, tự tin khi giao tiếp, sinh hoạt tập thể.

- Thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 6 đúng qui trình, qui định phù hợp với qui mô, kế hoạch xây dựng trường lớp.

*** Biện Pháp thực hiện:**

- Triển khai, sinh hoạt kịp thời chương trình, kế hoạch giảng dạy năm học cho đội ngũ.

- Thực hiện công tác phân công phù hợp với trình độ năng lực. Chú ý giáo viên dạy khối cuối cấp có kinh nghiệm, năng lực; chú ý giúp đỡ giáo viên nhận nhiệm vụ mới.

- Tổ chức tổ chuyên môn thành 07 tổ. Bố trí giáo viên có tay nghề khá giỏi, uy tín vào chức danh lãnh đạo tổ.

- Thực hiện tốt nề nếp sinh hoạt chuyên môn, kế hoạch sinh hoạt, họp chuyên môn được thông qua BGH duyệt trước khi triển khai ở tổ, ở hội đồng giáo viên..

- Liên hệ cho giáo viên dạy đi dự giờ, học hỏi phương pháp kinh nghiệm với các giáo viên các trường trong huyện.

- Tập trung cộng đồng trách nhiệm, trong đó nêu cao vai trò của giáo viên chủ nhiệm, giáo viên TPT Đội trong giáo dục đạo đức học sinh, hỗ trợ giáo viên chủ nhiệm trong quản lý nề nếp, nhắc nhở học sinh học tập.

- Xây dựng môi quan hệ thân thiện, gần gũi giữa giáo viên - học sinh; học sinh - trường lớp, tạo tâm lí thoải mái cho học sinh khi đến trường.

- Tổ chức các hình thức ngoại khóa, trao đổi phương pháp học tập giữa học sinh - học sinh để mỗi cá nhân có phương pháp học tập tốt có ý thức vươn lên.

*** Chỉ tiêu:**

- Tuyển sinh: 100 %

- Học sinh tốt nghiệp THCS: 98 %
- Bỏ học: dưới 1 %
- Chất lượng giáo dục 2 mặt:

	GIỎI	KHÁ	TB	YẾU	KÉM
Học Lực	33,0	38,0	25,0	3,0	1,0
Hạnh Kiểm	88,0	11,0	1,0		

- Chỉ tiêu các bộ môn: Toán: 87%, Lý: 95%, Hóa: 90%, Sinh: 96%, TD: 100%, Ngữ văn: 94%, Sử: 96,5%, Địa: 96,5%, GDCD: 99,0%, TA: 88%, Nhạc: 99,5%, MT: 99,5%, CN: 98,0%, Tin học: 97,0%, Nghề PT: 97,0%.

- Chỉ tiêu khác:

- + Tổ chức chuyên đề học tập cấp trường: 02 chuyên đề/năm.
- + Dự giờ: Dạy dự: 2tiết/GV/HK; Đi dự: 9 tiết/GV/HK
- + Thảo giảng: 2 tiết/môn/HK /GV (có 01 tiết trình chiếu)
- + Tiết dạy giáo án điện tử: 02 tiết/tổ/HK
- + Bồi dưỡng HS giỏi từ 20 đến 30 tiết /khóa /môn.
- + Phụ đạo HS yếu kém: 2 tiết/tuần.
- + Dự ổn định truy bài lớp CN: 03 lần/tuần
- + Tổ chức Hội khỏe phù đổng cấp trường: 01
- + Làm đồ dùng DH dự thi cấp trường: 01/tổ/năm

- Hoàn thành chương trình giảng dạy đúng thời gian qui định.

3. Xây dựng đội ngũ và bồi dưỡng giáo viên:

*** Nội dung:**

- Thực hiện tốt chỉ thị 40 của Ban BTTW về XD, nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và CB quản lí GD; QĐ số 16 của BGD – ĐT về qui định đạo đức nhà giáo, thực hiện cuộc vận động “ Mỗi thầy cô là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

- Tập trung xây dựng đội ngũ có đạo đức lương tâm nghề nghiệp, nhiệt tình trong công tác. Có tinh thần trách nhiệm, biết vượt khó và hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Bồi dưỡng đội ngũ có trình độ chuyên môn nghiệp vụ phù hợp với công tác đảm nhiệm. Tham gia nhiệt tình các công tác đoàn thể, có nhận thức tốt về chính trị. Chọn những giáo viên ưu tú bồi dưỡng tạo nguồn cán bộ lãnh đạo cho trường sau này.

- Xây dựng tập thể đoàn kết, gắn bó thống nhất trong thực hiện nhiệm vụ.

*** Biện pháp:**

- Tăng cường công tác giáo dục tư tưởng, triển khai tốt chỉ thị 03 của Bộ chính trị về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh.

- Khuyến khích tạo điều kiện giáo viên tham gia các lớp học nâng chuẩn, lớp tập huấn chuyên môn nghiệp vụ, tin học, ngoại ngữ áp dụng những tiến bộ khoa học công nghệ vào công tác giảng dạy.

- Động viên khen thưởng kịp thời giáo viên có tiến bộ trong công tác. Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ, thực hiện phê bình và tự phê bình tập trung vào cuối HKI và cuối năm học. Đánh giá, phân loại công chức sát thực tế.

*** Chỉ tiêu:**

- Không có giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm pháp luật. Không có công chức vi phạm pháp lệnh công chức.

- Tham dự hội họp, học chính trị, học chuyên đề: 100%.

- Giáo viên tham gia học lớp nâng chuẩn đạt các yêu cầu kiểm tra chương trình.

- Giới thiệu cho Đảng 01 giáo viên ưu tú để kết nạp.

4. Công tác thi đua, khen thưởng:

*** Nội dung:**

- Phát động phong trào thi đua trong giáo viên học sinh trong suốt năm học. Nội dung hình thức thi đua phong phú: Dạy tốt - học tốt; tham gia các hội thi làm ĐDDH; Viết kinh nghiệm giáo dục; các hình thức thi đua phong trào nhân chào mừng các ngày lễ lớn trong năm. Trong đó tập trung chính vào thi đua 2 tốt “Dạy tốt - học tốt” của cá nhân, của tập thể.

- Thi đua vì sự tiến bộ của cá nhân, tập thể. Không chạy theo thành tích, chỉ tiêu.

- Xét thi đua phải công bằng, khách quan, kết quả đạt được phải được mọi người công nhận.

*** Biện pháp:**

- Tổ chức tốt Hội nghị CBCC đầu năm, giáo viên đăng kí các danh hiệu trên tinh thần tự giác, tự nguyện có sự động viên khích lệ tinh thần của tập thể.

- Chia thời gian thi đua trong năm học ra làm 02 chặng, cuối mỗi thời điểm có rút kinh nghiệm sơ kết, cuối năm tổng kết chuẩn bị tốt công tác thi đua giai đoạn sau.

- Đưa ra giao ước, mục tiêu phấn đấu đúng với luật thi đua khen thưởng, phù hợp với phong trào thi đua chung của huyện, phù hợp với thực tế của trường.

*** Chỉ tiêu:**

- Toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên có ý thức thi đua hoàn thành tốt nhiệm vụ, góp thành tích chung của cá nhân vào thành tích chung của tập thể.

- Tham gia tốt các phong trào thi đua của huyện, của trường. Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng học sinh năng khiếu. Phấn đấu đạt 14 học sinh giỏi cấp huyện, 07 cấp tỉnh.

- Tổ chức hội thi ĐDDH cấp trường với chỉ tiêu 01 đồ dùng/tổ/ năm.

- Tham gia thi ĐDDH cấp huyện đạt 01 (khi có tổ chức). Tham gia viết SKKN cấp trường, cấp huyện.

- Mỗi tổ có 02 chuyên đề/HK.

- Danh hiệu thi đua:

+ Cá nhân:

Lao động tiên tiến: 90%/ CB-GV-NV

Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 18

Giáo viên dạy giỏi cấp huyện: 14

Giáo viên giỏi cấp tỉnh: 5

Chiến sĩ thi đua cấp huyện: 19

Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh: 2

+ Tập thể:

Tổ tiên tiến: 6 tổ chuyên môn

Trường: Trường tiên tiến cấp huyện. Trường tiên tiến xuất sắc. Nâng chất đơn vị trường học văn hóa, trường đạt chuẩn quốc gia (công nhận lại).

5. Hoạt động giáo dục nghề phổ thông và hướng nghiệp:

*** Nội dung:**

- Tổ chức dạy hướng nghiệp 9 theo chủ điểm được qui định trong chương trình; dạy nghề phổ thông 8 (nghề Điện dân dụng) theo công văn hướng dẫn số 8608 của Bộ GD&ĐT.

- Hình thành học sinh ý thức yêu thích nghề nghiệp, hiểu biết và lựa chọn nghề phù hợp trong tương lai, giúp thực hiện tốt công tác phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp THCS

- Qua kết quả học tập nghề làm cơ sở giúp học sinh cộng điểm khi thi tuyển vào lớp 10.

*** Biện Pháp:**

- Phân công cán bộ giáo viên phụ trách giảng dạy các nội dung theo đúng chương trình và hướng dẫn của chuyên môn.

- Tổ chức cho học sinh khối 8 học và tham gia tốt kì thi nghề phổ thông vào tháng 3/2012.

*** Chỉ tiêu:**

- Toàn thể học sinh khối 9 học chương trình hướng nghiệp và nhận thức tốt các chủ đề đã tiếp thu.

- 98 % học sinh đỗ trong kì thi nghề phổ thông nâng số học sinh trong toàn trường được học nghề và có chứng chỉ nghề từ 50 % trở lên.

6. Hoạt động NGLL, hoạt động xã hội.

*** Nội dung:**

- Thực hiện hoạt động NGLL đầy đủ theo 09 chủ điểm của chương trình và tích hợp nội dung sang các môn học khác theo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2011-2012 của Phòng GD & ĐT Mỹ Xuyên.

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, tham quan du lịch, giao lưu cho học sinh trong năm. Qua đó rèn kĩ năng sống, bản lĩnh tự tin khi giao tiếp, hình thành tính tích cực chủ động không chỉ trong hoạt động tập thể mà cả trong hoạt động học tập.

- Giáo dục, tổ chức cho học sinh tham gia tìm hiểu truyền thống, các cuộc thi vừa phục vụ cho việc học tập vừa tạo học sinh môi trường vui chơi lành mạnh, tham gia lao động tập thể, chăm sóc phụng dưỡng Bà mẹ Việt Nam anh hùng.

*** Biện pháp:**

- Xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể trong năm học, từng tháng. Gắn hoạt động giáo dục NGLL với hoạt động Đội của học sinh.

- Tổng phụ trách Đội căn cứ kế hoạch hoạt động của Hội đồng Đội, phối hợp các đoàn thể trong nhà trường, tổ chuyên môn tổ chức các hoạt động ngoại khóa. Tổ chức cho học sinh tham gia phong trào “đền ơn đáp nghĩa”.

- Tham mưu thực hiện công tác xã hội hóa, khen thưởng xứng đáng để khích lệ sự tham gia của học sinh.

*** Chỉ tiêu:**

- Thực hiện đầy đủ có chất lượng các chủ điểm hàng tháng, đảm bảo tổ chức 2 tiết/ tháng.

- Trong năm tổ chức ít nhất 02 lần hoạt động ngoại khóa toàn trường tham gia.

- Học sinh tích cực, mạnh dạn trong tham gia các hoạt động. Hình thành phẩm chất nhân cách qua các hoạt động. Biết sắp xếp thời gian sinh hoạt, vui chơi hợp lí.

- Tham gia đầy đủ các hội thi Văn nghệ - Thể thao, phong trào thi đua của trường, ngành phát động.

7. Xây dựng cơ sở vật chất, thư viện, sách giáo khoa.

*** Nội dung:**

- Bảo quản, sử dụng tốt CSVC, sách giáo khoa, thiết bị dạy học.

- Từng bước bổ sung cơ sở vật chất phục vụ cho dạy - học, sinh hoạt: hệ thống dẫn nước, bảng thông báo, các khẩu hiệu trong trường. Tạo khuôn viên nhà trường Xanh - Sạch - Đẹp

- Mua sắm các thiết bị dạy học môn Vật lý, Hóa học, Toán... nhiều năm sử dụng bị tiêu hao.

- Sử dụng CSVC có hiệu quả song song với thực hiện cuộc vận động “tiết kiệm, chống lãng phí”

*** Biện pháp:**

- Từng giáo viên có ý thức sử dụng và bảo quản tốt ĐDDH, tự giác sáng tạo làm thêm ĐDDH phục vụ cho công tác. Tham gia đóng góp bổ sung nguồn sách Thư viện thêm phong phú bằng hình thức tặng sách, tặng tiền. v.v.

- Giáo viên phụ trách thiết bị, phối hợp các tổ chuyên môn tham mưu BGH xin kinh phí mua sắm từ kinh phí nhà nước cấp .

- Giáo dục học sinh ý thức giữ gìn vệ sinh, trồng chăm sóc cây xanh, tham gia lao động xây dựng cảnh quan môi trường.

*** Chỉ tiêu:**

- Bảo quản, sử dụng CSVC, thiết bị, sách giáo khoa đạt hiệu quả.

- Đảm bảo các giờ học, thực hành có thiết bị trực quan cho học sinh quan sát, sử dụng

- Vận động tặng sách thư viện: 30.000đ/GV. Mỗi cán bộ giáo viên nhân viên tham gia mượn sách tham khảo ít nhất 10 bản/HK. Khuyến khích đến thư viện đọc sách báo nhằm nâng cao nhận thức, kiến thức phục tốt cho công tác chuyên môn.

8. Công tác xã hội hoá giáo dục:

*** Nội dung:**

- Xây dựng tốt mối quan hệ nhà trường – gia đình – xã hội, thực hiện thành 03 môi trường giáo dục khép kín để giáo dục tốt học sinh.

- Tranh thủ và kêu gọi sự ủng hộ của các cá nhân tổ chức, địa phương bên ngoài để tăng thêm ngoại lực phát triển nội lực. Đặc biệt việc tặng học bổng, học phẩm cho học sinh.

*** Biện pháp :**

- Giữ mối liên hệ thường xuyên với gia đình học sinh. Mỗi năm định kì tổ chức Đại hội PHHS có nội dung đạt chất lượng tốt.

- Tham gia là thành viên, tham mưu củng cố Hội khuyến học xã. Thông qua tổ chức này, Ban đại diện CMHS vận động các nguồn đóng góp từ bên ngoài cho giáo dục.

- Nhà trường tham gia các hoạt động nhằm phát triển địa phương: Tham gia công tác Phổ cập giáo dục, thực hiện công tác giáo dục thường xuyên; phát hiện bồi dưỡng học giỏi, tham gia bồi dưỡng nhân tài cho địa phương.

*** Chỉ tiêu:**

- Giữ mối quan hệ tốt với gia đình học sinh. Tổ chức định kì ít nhất 2 lần Đại hội/ năm.

- Huy động nguồn vận động đóng góp ước tính từ 5.000.000 đồng trở lên trong năm học.

- Thực hiện thu quỹ HP từ 98%; BHYT: 80%; BHTN: 60%.

- Nhà trường luôn được sự quan tâm của chính quyền, các tổ chức xã hội

9. Công tác quản lý, giám sát, kiểm tra nội bộ:

*** Nội dung:**

- Tiếp tục xây dựng phong trào “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”; củng cố nề nếp, kỉ cương trong kiểm tra, đánh giá, thi cử, đảm bảo khách quan, chính xác, công bằng.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lí GD. Thực hiện tốt “Quy định về qui trình và chu kì kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục phổ thông”.

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ tập trung cho chuyên môn, công tác tài chính, CSVC. Sâu sát các hoạt động phục vụ dạy - học của nhà trường.

- Tăng cường quản lí, kiểm tra kịp thời chỉ đạo kịp thời các mặt hoạt động.

- Thực hiện tiết kiệm, chống tham ô, tham nhũng, lãng phí, quan liêu.

*** Biện pháp thực hiện:**

- Nắm bắt, theo dõi chặt chẽ các hoạt động của nhà trường. Phân công cụ thể nhiệm vụ của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng. Bàn bạc thống nhất chương trình, kế hoạch hoạt động của nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ cụ thể từng nội dung, thời điểm kiểm tra từng tháng. Thành lập lực lượng kiểm tra có năng lực, uy tín, khách quan trong nhận xét đánh giá.

- Theo sát hoạt động chuyên môn, các hoạt động của nhà trường. Tăng cường khâu kiểm tra đột xuất, xây dựng nhiều hình thức kiểm tra.

- Ứng dụng tiến bộ kỹ thuật công nghệ vào công tác quản lý: hồ sơ sổ sách, hồ sơ cán bộ, công chức, quản lý tài chính . v.v.

*** Chỉ tiêu:**

- Quản lý các hoạt động đạt hiệu quả. Hoàn thành tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ.

- Không để các hiện tượng tiêu cực, mất đoàn kết xảy ra trong nhà trường.

- Dự giờ kiểm tra đột xuất về tiết dạy, hồ sơ hàng tháng.

- Duyệt hồ sơ: Tổ duyệt: 1 lần / tháng; trường duyệt ít nhất 1 lần/HK

- Kiểm tra toàn diện: 10 GV/năm; Kiểm tra chuyên đề: 10 GV/năm. Kiểm tra đổi mới PP: 5 GV/năm.

- Xếp loại tay nghề: Giỏi: 29/49; Khá: 17/49; TB: 3/49

- Các tổ chuyên môn, các bộ phận đều được kiểm tra ít nhất 01 lần/năm. Qua kiểm tra nhận xét tiếp thu và sửa chữa các nội dung còn hạn chế .

Trên là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2011 – 2012 của trường THCS An Định, từng nội dung nhiệm vụ được cụ thể hoá thành kế hoạch riêng và thể hiện trong kế hoạch hoạt động hàng tháng của nhà trường. Từng lúc kế hoạch có sự bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp theo sự chỉ đạo của ngành và tình hình thực tế của đơn vị.

*** Nơi nhận:**

- Phòng GD & ĐT Mộ Cày Nam (để báo cáo)

- Đảng ủy, UBND xã An Định (để báo cáo)

- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

Võ Văn Đồng