

KẾ HOẠCH
HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NGOÀI GIỜ LÊN LỚP
Năm học 2011 - 2012

Căn cứ vào kế hoạch năm học 2011 - 2012 và chỉ đạo của Phòng Giáo Dục và Đào Tạo Mỏ Cày Nam về hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp năm học 2011 – 2012.

Trường THCS An Định xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình hoạt động GDNGLL năm học 2011 – 2012 như sau:

I/ Đặc điểm tình hình:

1. Thuận lợi:

- Được sự quan tâm lãnh, chỉ đạo kịp thời của các cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương và đặc biệt là của Phòng Giáo Dục và Đào Tạo về công tác GDNGLL.
- Thành lập được Ban đại diện cha mẹ học sinh, là cầu nối giữa nhà trường và gia đình trong việc giáo dục học sinh.
- Đội ngũ giáo viên nhà trường đủ về số và khá về lượng, nhiệt tình, có nhận thức tốt về vai trò, nhiệm vụ của công tác GDNGLL.
- Giáo viên TPT Đội được tập huấn đầy đủ chương trình hoạt động GDNGLL do Sở Giáo Dục và Đào Tạo tổ chức và nhiều năm liền đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở.
- Đa số học sinh có nề nếp, ổn định, ham thích học tập, rèn luyện và tham gia hoạt động GDNGLL.
- Điều kiện cơ sở vật chất của trường khá khang trang và đầy đủ, trang thiết bị hiện đại đáp ứng nhu cầu giảng dạy.

2. Khó khăn:

- Một số bộ phận gia đình kinh tế còn khó khăn, chưa quan tâm đến việc học tập và giáo dục các em.
- Môi trường xã hội chưa tốt ảnh hưởng đến công tác giáo dục đạo đức học sinh.
- Một số GVCN chưa được trực tiếp tập huấn chuyên đề hoạt động GDNGLL nên việc áp dụng thực hiện còn nhiều hạn chế.
- Kinh phí nhà trường có giới hạn nên:
 - + Chưa tổ chức giao lưu, học hỏi kinh nghiệm từ các trường bạn.
 - + Chưa xây dựng được chế độ khen thưởng cho các giáo viên và tập thể học sinh có nhiều đóng góp cho hoạt động này.

II/ Mục tiêu chung:

Tổ chức thực hiện chương trình hoạt động GDNGLL nhằm:

- Củng cố và khắc sâu những kiến thức của các môn học, mở rộng và nâng cao hiểu biết cho học sinh về các lĩnh vực của đời sống xã hội, làm phong phú thêm vốn tri thức, kinh nghiệm hoạt động tập thể của học sinh.
- Bồi dưỡng thái độ tự giác tích cực tham gia các hoạt động tập thể và hoạt động

xã hội, hình thành tình cảm chân thành, niềm tin trong sáng trong cuộc sống với quê hương đất nước, có thái độ đúng đắn đối với các hiện tượng tự nhiên và xã hội.

- Rèn luyện cho học sinh các kỹ năng cơ bản phù hợp với lứa tuổi học sinh như: kỹ năng giao tiếp ứng xử có văn hoá, kỹ năng tổ chức quản lý và tham gia các hoạt động tập thể với tư cách là chủ thể của hoạt động, kỹ năng đánh giá kết quả học tập, rèn luyện củng cố. Phát triển các hành vi, thói quen tốt trong học tập, lao động và công tác xã hội.

III/ Kế hoạch hoạt động:

1. Kế hoạch cả năm học:

Thực hiện đúng các hoạt động trong chủ điểm từng tháng với thời gian cụ thể như sau:

Trong năm học

THÁNG – CHỦ ĐIỂM	KHỐI LỚP	THỜI GIAN
Tháng 9: Truyền thống nhà trường	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 7/9/2011 HĐ2: ngày 21/9/2011
Tháng 10: Chăm ngoan – học giỏi	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 5/10/2011 HĐ2: ngày 19/10/2011
Tháng 11: Tôn sư trọng đạo	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 02/11/2011 HĐ2: ngày 16/11/2011
Tháng 12: Uống nước nhớ nguồn	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 30/11/2011 HĐ2: ngày 14/12/2011
Tháng 1&2: Mừng Đảng, mừng xuân	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 04/1/2012 HĐ2: ngày 11/1/2012 HĐ3: ngày 08/2/2012 HĐ4: ngày 22/2/2012
Tháng 3: Tiến bước lên Đoàn	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 07/3/2012 HĐ2: ngày 21/3/2012
Tháng 4: Hòa bình và hữu nghị	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 04/4/2012 HĐ2: ngày 11/4/2012
Tháng 5: Bác Hồ kính yêu	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 09/5/2012 HĐ2: ngày 16/5/2012

Chủ điểm hoạt động hè: Hè vui, khỏe và bổ ích (6 tiết)

2. Kế hoạch tháng:

Bám theo kế hoạch năm, có thể thực hiện một trong các hoạt động sau:

- Sinh hoạt chủ điểm, kỉ niệm ngày lịch sử.
- Tổ chức ngày truyền thống.
- Công tác xã hội: hoạt động về nguồn, lao động công ích.
- Cẩm trại, tham quan, du lịch

3. Kế hoạch tuần:

- Sinh hoạt dưới cờ (chào cờ đầu tuần, tổng kết thi đua)

- Sinh hoạt tập thể lớp, chi Đoàn.
- Phát thanh tuyên truyền theo chủ đề.

4. Kế hoạch ngày:

Duy trì nề nếp:

- Đi học đúng giờ.
- Vệ sinh trường lớp.
- Chăm sóc cây hoa.
- Xếp hàng vào lớp.
- Truy bài đầu giờ.
- Thẻ dực giữa giờ.
- Đọc báo Đoàn, Đội.
- Hát múa tập thể.

IV/ Tổ chức thực hiện:

- Thành lập Ban chỉ đạo GDNGLL gồm: Hiệu trưởng (trưởng ban), 2 Phó hiệu trưởng (phó ban), Ủy viên: TPT, BTCĐ, GVCN, Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Giáo viên TPT tham mưu với BGH thống nhất chương trình hoạt động trong từng tháng; thực hiện tốt tiết SHDC.

- GVCN phối hợp với GVBM, TPT, Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức hoạt động GDNG cho lớp mình phụ trách: 2 tiết/tháng; thực hiện SHL: 1 lần/tuần.

- GVBM (Sinh, Địa, Giáo dục công dân...) lồng ghép giáo dục dân số- giới tính, môi trường, các bệnh thời đại... vào trong tiết học chính khoá.

- Phối hợp với các lượng xã hội để tổ chức tốt hoạt động GDNG:

+ Với Ban đại diện cha mẹ học sinh: mời dự tiết sinh hoạt lớp, hỗ trợ giáo dục đạo đức học sinh.

+ Phối hợp với các tổ chức xã hội, ban ngành ở địa phương: Văn hoá thông tin (Tiếng hát hoa phượng đỏ), Trung tâm TĐTT (Khỏe phù đồng), Công an (An toàn giao thông, phòng chống ma túy), Y tế (khám sức khỏe học đường, phòng chống sốt xuất huyết, cúm, các bệnh mùa khô ...), Cựu chiến binh (nói chuyện truyền thống 22/12)....

* Thiết bị, phương tiện dành cho hoạt động:

- Tận dụng các trang thiết bị được trên cấp như máy móc, nhạc cụ, băng hình, tranh ảnh, giấy khổ lớn, loa đài ...

- Tích cực làm đồ dùng dạy học đơn giản như: biểu bảng, sơ đồ, tranh ảnh, phiếu học tập ... làm tăng tính hấp dẫn, gây hứng thú hoạt động cho học sinh.

V/ Kiểm tra, đánh giá:

- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch HĐNG của GVCN, các bộ phận có liên quan: 2 lần/học kì.

- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá kết quả giáo dục học sinh ở các mặt: nhận thức, động cơ, thái độ, nề nếp học tập, thói quen đạo đức, các thành tích từ phong trào thi đua... Kết quả hoạt động của học sinh được thực hiện bằng cách xếp loại: Tốt, Khá, Trung bình, yếu. Kết quả đánh giá hoạt động GDNGLL là một trong những căn cứ để xếp loại hạnh kiểm của học sinh.

Sau khi kiểm tra đánh giá sẽ rút kinh nghiệm trong phiên họp hội đồng, từ đó kịp thời điều chỉnh kế hoạch nội dung hoạt động GDNG cho phù hợp.

Trên đây là kế hoạch thực hiện chương trình GDNG của trường THCS An Định, trong quá trình thực hiện từng lúc sẽ có điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

HIỆU TRƯỞNG

Người lập kế hoạch

Võ Văn Đông

Nguyễn Thị Thanh Trân

SƠ KẾT HỌC KÌ I

Về việc thực hiện kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Trường đã xây dựng được kế hoạch giáo dục ngoài giờ lên lớp (NGLL) cho cả năm học, kế hoạch tháng theo chủ điểm, kế hoạch tuần ... Nhìn chung, hoạt động giáo dục NGLL đã thực hiện được những nội dung sau:

I/ Tổ chức thực hiện tiết giáo dục NGLL trên lớp:

- Giáo viên chủ nhiệm lớp có đầu tư cho công tác soạn giáo án, phân công tổ chức lớp, thực hiện tiết giáo dục NGLL đúng thời khóa biểu: 2 tiết/tháng.
- Học sinh tích cực, hứng thú tham gia vào các hoạt động của lớp, rèn được các kỹ năng giao tiếp, ứng xử có văn hóa, kỹ năng tham gia hoạt động tập thể ...

II/ Tổ chức các hoạt động ngoài giờ:

- Trường đã tổ chức tốt các hoạt động nội, ngoại khóa như: giáo dục truyền thống thông qua chủ điểm các ngày lễ lớn, giáo dục an toàn giao thông, vệ sinh môi trường, mít tinh phòng chống ma túy – HIV/AIDS, phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tội phạm, giữ gìn trật tự an ninh trường học.
- Tổ chức tốt phong trào mua tăm tre ủng hộ người mù.
- Tổ chức cho học sinh chăm đền thờ liệt sĩ xã.
- Tổ chức tốt phần “ Hội” sau lễ khai giảng năm học với nhiều trò chơi dân gian phong phú.
- Tổ chức tốt các buổi sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, thực hiện tốt thể dục giữa giờ.
- Tổ chức tốt Hội khỏe phù đổng vòng trường, chọn vận động viên tham dự hội thao cấp huyện, tỉnh và khu vực.
- Tổ chức “ Hội vui học tập” cho học sinh khối 6, góp phần nâng cao chất lượng học kì I.

* **Đánh giá chung:** đa số các tiết hoạt động ngoài giờ của trường được thực hiện sôi nổi, đúng kế hoạch, tập thể học sinh trường có nề nếp học tập và đạo đức khá tốt; một vài giáo viên chủ nhiệm tổ chức tiết hoạt động ngoài giờ chưa thật sôi nổi, thu hút học sinh.

III/ Công tác kiểm tra, đánh giá:

- BGH kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch hoạt động ngoài giờ của giáo viên chủ nhiệm: 2 lần/học kì.
- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá kết quả giáo dục học sinh ở các mặt nhận thức, động cơ, thái độ, nề nếp học tập, thói quen đạo đức, các thành tích từ phong trào thi đua của cá nhân, của lớp. Đây là một trong những căn cứ để xếp loại hạnh kiểm của học sinh ở học kì I.

P. HIỆU TRƯỞNG

TỔNG KẾT

Về việc thực hiện kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Trường có xây dựng được kế hoạch giáo dục ngoài giờ lên lớp (NGLL) cho cả năm học, kế hoạch tháng theo chủ điểm, kế hoạch tuần ... Nhìn chung, hoạt động giáo dục NGLL đã thực hiện được những nội dung sau:

I/ Tổ chức thực hiện tiết giáo dục NGLL trên lớp:

- Giáo viên chủ nhiệm lớp có đầu tư cho công tác soạn giáo án, phân công tổ chức lớp, thực hiện tiết giáo dục NGLL đúng thời khóa biểu: 2 tiết/tháng.
- Học sinh tích cực, hứng thú tham gia vào các hoạt động của lớp, rèn được các kỹ năng giao tiếp, ứng xử có văn hóa, kỹ năng tham gia hoạt động tập thể ...

II/ Tổ chức các hoạt động ngoài giờ:

- Trường đã tổ chức tốt các hoạt động nội, ngoại khóa như: giáo dục truyền thống thông qua chủ điểm các ngày lễ lớn, giáo dục an toàn giao thông, giữ gìn vệ sinh, chăm sóc cảnh quan môi trường, phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống tội phạm, giữ gìn trật tự an ninh trường học.

- Tổ chức tốt phong trào mua tăm tre ủng hộ người mù.
- Tổ chức cho học sinh chăm đền thờ liệt sĩ xã.
- Tổ chức tốt phần “ Hội” sau lễ khai giảng năm học với nhiều trò chơi dân gian phong phú.
- Tổ chức tốt các buổi sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, thực hiện tốt thể dục giữa giờ.
- Phát động cuộc thi viết bài viết về gương người tốt việc tốt, có 10 bài viết đạt giải cấp trường.
- Tổ chức tốt Hội khỏe phù đồng vòng trường, chọn vận động viên tham dự hội thao cấp huyện, tỉnh và khu vực.
- Tổ chức trò chơi dân gian cho hơn 800 học sinh trường nhân dịp thành lập Đoàn 26/3.

- Tổ chức “ Hội vui học tập” cho học sinh khối 6 và 9, góp phần nâng cao chất lượng kiểm tra học kì.

- Tổ chức cho học sinh về nguồn ở chùa Tuyên Linh, xã Minh Đức.

* **Đánh giá chung:** hoạt động ngoài giờ của trường được thực hiện sôi nổi, đúng kế hoạch, tập thể học sinh trường có nề nếp học tập và đạo đức khá tốt.

III/ Công tác kiểm tra, đánh giá:

BGH kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch hoạt động ngoài giờ của giáo viên chủ nhiệm: 2 lần/học kì.

Thường xuyên kiểm tra, đánh giá kết quả giáo dục học sinh ở các mặt nhận thức, động cơ, thái độ, nề nếp học tập, thói quen đạo đức, các thành tích từ phong trào

thi đua của cá nhân, của lớp. Đây là một trong những căn cứ để xếp loại hạnh kiểm của học sinh cuối năm.

P. HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG THCS AN ĐỊNH

THEO DÕI VIỆC THỰC HIỆN TIẾT HOẠT ĐỘNG NGOÀI GIỜ TRÊN LỚP NĂM HỌC 2010 – 2011

Tháng- Chủ điểm	Khối lớp	Thời gian	Kết quả thực hiện
Tháng 9: Truyền thống nhà trường	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 7/9/2011 HĐ2: ngày 21/9/2011	- Thực hiện đúng - Thực hiện 28/9/2012
Tháng 10: Chăm ngoan học giỏi	6,7, 8, 9	HĐ1: ngày 5/10/2011 HĐ2: ngày 19/10/2011	- Thực hiện đúng - Thực hiện đúng
Tháng 11: Tôn sư trọng đạo	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 02/11/2011 HĐ2: ngày 16/11/2011	- Thực hiện đúng - Thực hiện đúng
Tháng 12: Uống nước nhớ nguồn	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 30/11/2011 HĐ2: ngày 14/12/2011	- Thực hiện đúng - Thực hiện đúng
Tháng 1&2: Mừng Đảng-Mừng Xuân	6,7, 8, 9	HĐ1: ngày 04/1/2012 HĐ2: ngày 11/1/2012 HĐ3: ngày 08/2/2012 HĐ4: ngày 22/2/2012	- Thực hiện đúng - Thực hiện đúng - Thực hiện đúng - Thực hiện đúng
Tháng 3: Tiến bước lên Đoàn	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 07/3/2012 HĐ2: ngày 21/3/2012	- Thực hiện đúng - Thực hiện đúng
Tháng 4: Hoà bình hữu nghị	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 04/4/2012 HĐ2: ngày 11/4/2012	- Thực hiện: 11/4/2012 - Thực hiện: 18/4/2012
Tháng 5: Bác Hồ kính yêu	6, 7, 8, 9	HĐ1: ngày 09/5/2012 HĐ2: ngày 16/5/2012	- Thực hiện: 02/5/2012 - Thực hiện đúng

P. HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thanh Trân